

Perancangan Sistem Informasi E-Arsip Pada CV Asli Satia Persada Berbasis Web Menggunakan Metode *Prototype*

Ibnu Nur Azis¹, Mohamad Indra², M. Khoirusofi³

^{1,2,3}Ilmu Komputer, Teknik Informatika, Universitas Pamulang, Tangerang Selatan, Indonesia
Email: ¹ibnu.azis789@gmail.com, ²indramohamad85@gmail.com, ³m.khoirusofi@gmail.com

Abstrak – Sistem Informasi E-Arsip telah menjadi suatu kebutuhan yang mendesak dalam era digital ini, dimana organisasi dan perusahaan semakin bergantung pada pengarsipan digital untuk menyimpan, mengelola, dan mencari informasi secara efisien. Laporan kerja praktek dengan judul Perancangan Sistem Pengarsipan Surat Berbasis Website Menggunakan Metode Prototype merupakan pembahasan tentang detail penggunaan e-arsip Dalam mengurus Surat Masuk, Surat Keluar dan Surat Disposisi. Maksud dibentuknya sistem ini adalah untuk memudahkan dalam penyimpanan arsip surat yang masuk ataupun surat keluar. Selain itu juga setelah Penulis melakukan riset ternyata ada beberapa kendala baik sarana maupun prasarana yang dihadapi. Metodologi penelitian yang diterapkan dalam penyusunan laporan ini meliputi metode observasi atau pengamatan secara langsung, wawancara dan studi literatur. Dalam pembuatan laporan ini, penulis melakukan pengamatan secara langsung ke perusahaan yang bersangkutan, metode wawancara yang dimaksud Penulis yaitu menganalisa data, fakta serta kerangka fakta menurut subjek penelitian. Wawancara ini juga berlangsung secara pribadi pada penanggung jawab ataupun karyawan di CV Asli Satia Persada, Dalam hal metode studi literatur pada tahap ini, penulis mencari informasi yang berkaitan dengan pembuatan laporan baik itu berupa penjelasan yang didapatkan dari buku, jurnal ataupun informasi lain yang bersumber dari internet. Kesimpulan dalam penulisan laporan magang ini adalah dengan adanya sistem pengarsipan surat ini penanggung jawab ataupun staff tidak perlu menuliskan data-data surat secara manual pada buku agenda dan juga membantu dalam melakukan penelusuran surat yang masuk, surat yang keluar ataupun surat yang berstatus disposisi.

Kata Kunci: Sistem Informasi E-Arsip, Web, Metode Prototype, Surat Masuk, Surat Keluar, Surat, Praktek Kerja

Abstract - *E-Archive Information System have become an urgent need in this digital era, where organizations and companies are increasingly relying on digital archives to store, manage and search information efficiently. The practical work report with the title Designing a Website -Based Letter Filing System Using the Prototype Method is a discussion of the details of using e-archives in managing Incoming Letters, Outgoing Letters and Disposition Letters. The aim of developing this system is to provide ease the filing of incoming letters or outgoing letters. In addition, after the author conducted research, it turned out that there were several obstacles both facilities and infrastructure faced. The research method used in making this Practical Work Report is the approach of firsthand observation, conversations, and document analysis. In this instance, the writer conducts a firsthand observation of the relevant organization, the interview method means that the author digs up data, information and information framework from the research subject, the interview is also conducted directly to the person in charge or employee at CV Asli Satia Persada, as for the literature study method at this stage the author searches for information related to the preparation of the report either in the form of information obtained from books, journals or other materials obtained from the internet. The conclusion of writing this Practical Work report is that with this letter filing system, the person in charge or company employees do not need to write down letter data manually in the agenda book and also help in searching for incoming letters, outgoing letters or disposition letters.*

Keywords: *E-Archive Information System, Web, Prototype Method, Incoming Mail, Outcoming Mail, Letter, Practical Work*

1. PENDAHULUAN

Dalam era teknologi modern, teknologi informasi merupakan salah satu kebutuhan terbesar. Sistem informasi terus-menerus berkembang dengan cepat di era globalisasi saat ini, telah banyak berubah dalam banyak aspek, terutama bagi organisasi dan perusahaan tidak terlepas dari penggunaan perangkat komputasi.

Manajemen arsip memiliki peranan penting dalam operasional organisasi, yaitu sebagai sumber informasi dan pusat ingatan sebuah organisasi, yang dapat bermanfaat dalam mengevaluasi keputusan atau merancang program pengembangan organisasi lainnya.

Karena begitu bermanfaatnya keberadaan serta fungsi arsip, maka semua dokumen yang disimpan (arsip) lembaga atau organisasi memerlukan pengolahan khusus, agar dokumen/arsip tersebut tetap terjaga dan mudah ditemukan bila diperlukan. Dalam manajemen kearsipan, pengelolaan dokumen/arsip dilaksanakan sedemikian rupa sehingga benar-benar memberikan kontribusi terhadap tercapainya tujuan dari perusahaan tersebut.

Saat ini sistem pengarsipan yang digunakan oleh CV Asli Satia Persada masih menggunakan sistem konvensional, dimana karyawan harus mencatat arsip surat secara langsung di buku agenda.

Berdasarkan penjelasan tersebut, maka terbuatlah sebuah sistem informasi berbasis *web* menggunakan metode *prototype* untuk membantu karyawan mencatat arsip surat, mengurangi tingkat kesalahan dalam pengolahan atau pengaksesan surat, dan mempercepat dalam mengambil keputusan.

2. METODE PENELITIAN

Metode penelitian pada hakekatnya adalah metode ilmiah untuk memperoleh informasi guna tujuan dan kegunaan tertentu. Penerapan metode dalam melakukan penelitian sangat berguna untuk mendukung pembuatan laporan penelitian yang berkualitas berdasarkan informasi yang diperoleh selama proses analisa penelitian tersebut. Dalam perancangan laporan ini, penulis menerapkan beberapa jenis metode penelitian, yaitu:

2.1 Metode Pengumpulan Data

Dalam menganalisa kebutuhan sistem yang akan diterapkan, ada tiga tahap yang akan dilakukan, yaitu:

a. Metode Pengamatan Secara Langsung (*Observasi*)

Penulis mengamati secara langsung ke perusahaan yang bersangkutan, yaitu CV Asli Satia Persada.

b. Metode Wawancara (*Interview*)

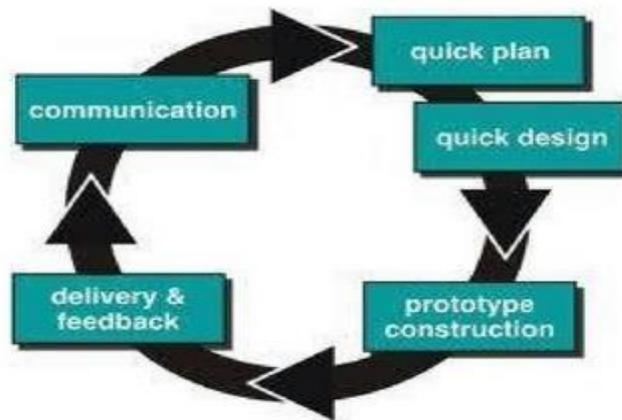
Pada tahap wawancara inilah penulis menganalisa data, informasi dan kerangka keterangan dari subjek penelitian. Adapun wawancara itu dilakukan kepada penanggung jawab dan pegawai di CV Asli Satia Persada.

c. Metode Literatur (Studi Literatur)

Tahap ini, penulis melakukan penelusuran informasi dan studi literatur diperlukan untuk akuisisi data dan desain sistem. Penjelasan didapatkan dari buku ataupun informasi lain yang bersumber dari internet.

2.2 Metode Pengembangan Sistem

Pada proses pembuatan penelitian ini, Penulis menggunakan metode *prototype* untuk merancang sistem informasi *e-arsip* pada CV Asli Satia Persada. *Prototype* adalah teknik pengembangan sistem informasi yang banyak digunakan yang juga memungkinkan pengembang dan pengguna untuk berinteraksi satu sama lain selama proses produksi, memungkinkan pengembang untuk dengan mudah memodelkan program yang akan diproduksi. Sebuah *prototype* melewati lima proses, yaitu *communication* (komunikasi), *quick plan* (rencana cepat), *quick design* (desain cepat), *prototype construction* (membuat prototipe) dan *delivery & feedback* (pengiriman & umpan balik) seperti yang dijelaskan pada gambar di bawah ini:



Gambar 1. Metode *Prototype*

Keterangan:

- Communication* (Komunikasi), pada fase ini pengembang dan klien berdiskusi dan menentukan tujuan umum, kebutuhan yang akan diterapkan dan gambaran dari bagian-bagian yang diperlukan berikutnya.
- Quick Plan* (Rencana Cepat), pada fase ini, desain dijalankan dengan cepat dan mewakili semua aspek perangkat lunak yang diketahui. Desain ini membentuk dasar untuk pembuatan *prototype*.
- Modelling Quick Design* (Pemodelan Desain Cepat), pada tahap ini berfokus pada penyajian fitur-fitur software yang dapat dilihat oleh user. Pemodelan dengan *Quick Design* lebih berfokus ke arah *prototyping*.
- Construction of Prototype* (Membuat Prototipe), membuat kerangka kerja atau desain prototipe dari perangkat lunak yang akan dirancang.
- Delivery & Feedback* (Pengiriman & Umpan Balik), Prototipe yang dibuat oleh pengembang didistribusikan ke pengguna/pelanggan untuk dievaluasi. Pelanggan kemudian memberikan umpan balik yang digunakan untuk merevisi persyaratan software yang akan dirancang.

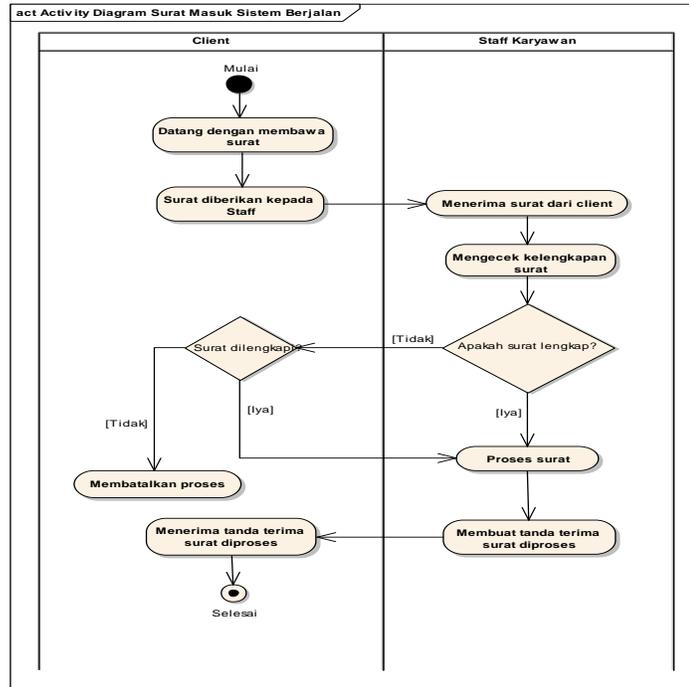
3. ANALISA DAN PEMBAHASAN

Analisis data berguna untuk mengelola data menjadi informasi supaya data tersebut lebih mudah dipahami dan diinterpretasikan. Data yang dianalisa adalah data yang telah didapatkan melalui metode *observasi* dan *interview* pada CV Asli Satia Persada.

3.1. Analisa Sistem Berjalan

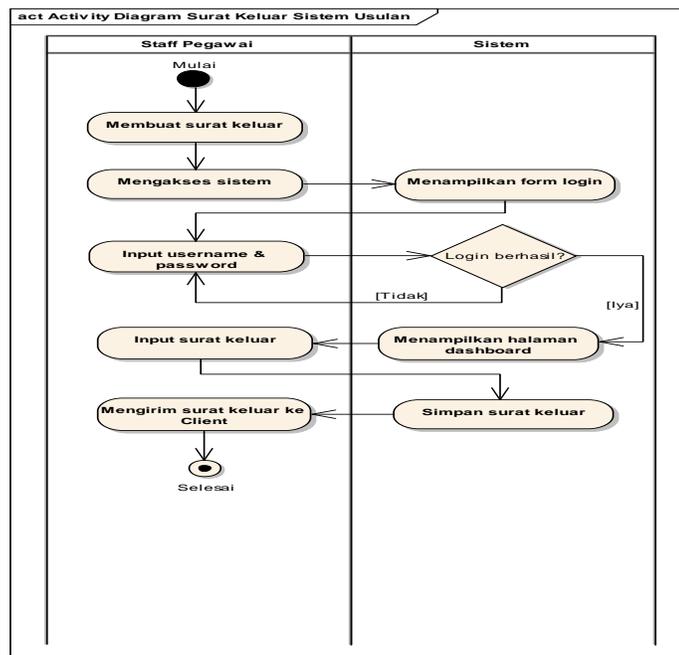
Sistem berjalan yang saat ini digunakan CV Asli Satia Persada

a. Sistem Berjalan Surat Masuk



Gambar 2. Sistem Berjalan Surat Masuk

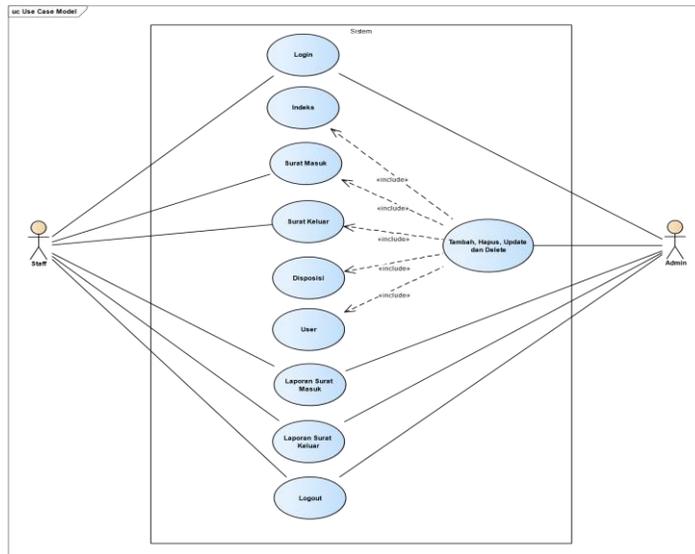
b. Sistem Berjalan Surat Keluar



Gambar 3. Sistem Berjalan Surat Keluar

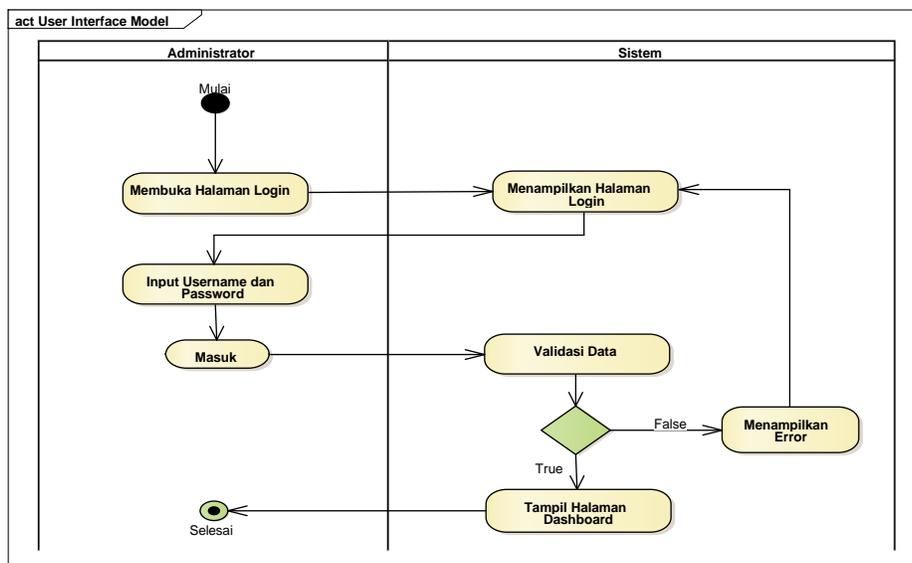
3.2. Analisa Sistem Usulan

Tahapan selanjutnya peneliti mengusulkan sistem usulan untuk perancangan sistem informasi *e-arsip* berbasis *web* untuk kantor CV Asli Satia Persada. Perancangan sistem ini meliputi *use case diagram* dan *activity diagram* yang menjelaskan aktivitas-aktivitas yang berlangsung pada sistem. Seperti yang ada pada Gambar 4, *use case* adalah diagram yang bertujuan untuk menggambarkan semua fungsi yang dilakukan oleh sistem dari sudut pandang pengguna.

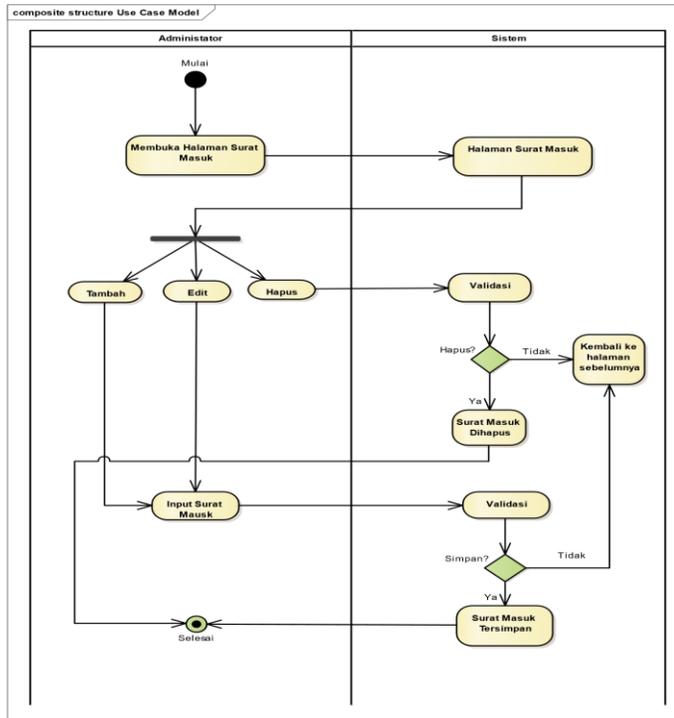


Gambar 4. Use Case Diagram

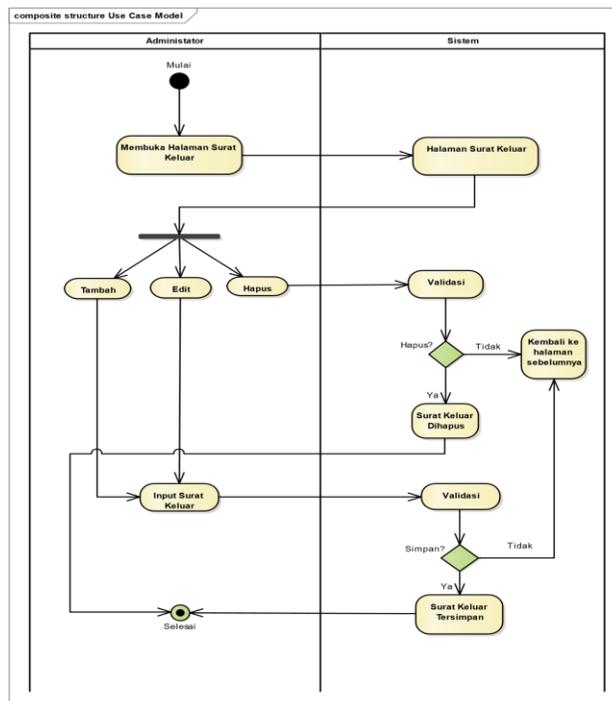
Sedangkan pada Gambar 5, Gambar 6, Gambar 7 dan pada Gambar 8 menjelaskan *activity diagram* yang merupakan diagram yang memperlihatkan aliran dari suatu aktivitas ke aktivitas lainnya dalam suatu sistem.



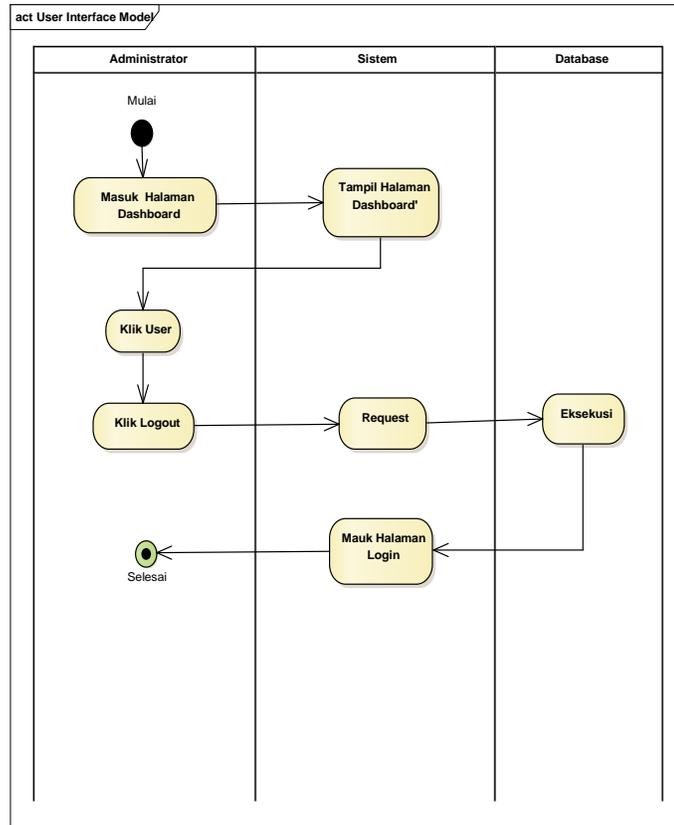
Gambar 5. Activity Diagram Login



Gambar 6. Activity Diagram Surat Masuk



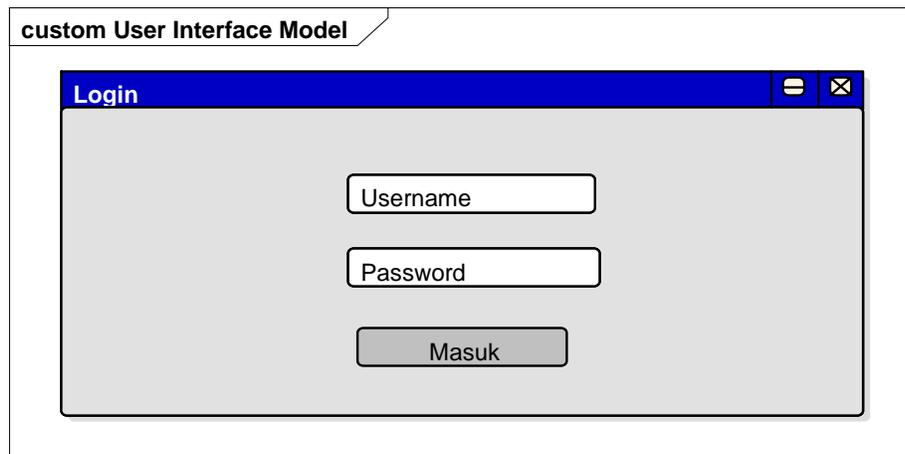
Gambar 7. Activity Diagram Surat Keluar



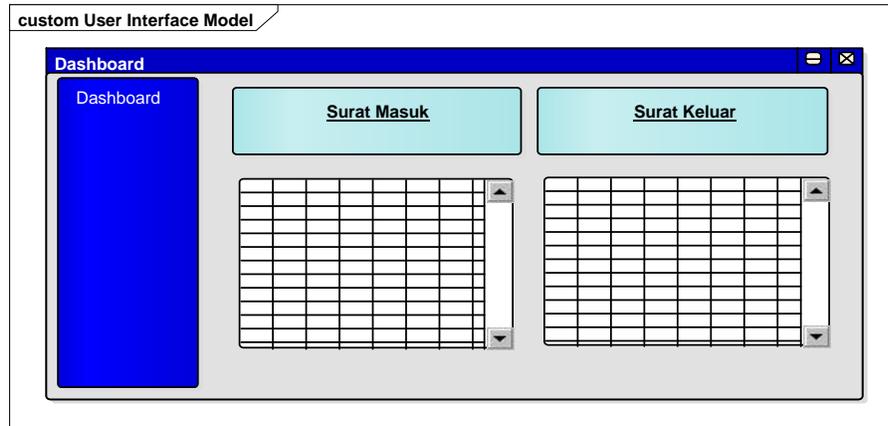
Gambar 8. Activity Diagram Logout

3.3. Desain Sistem

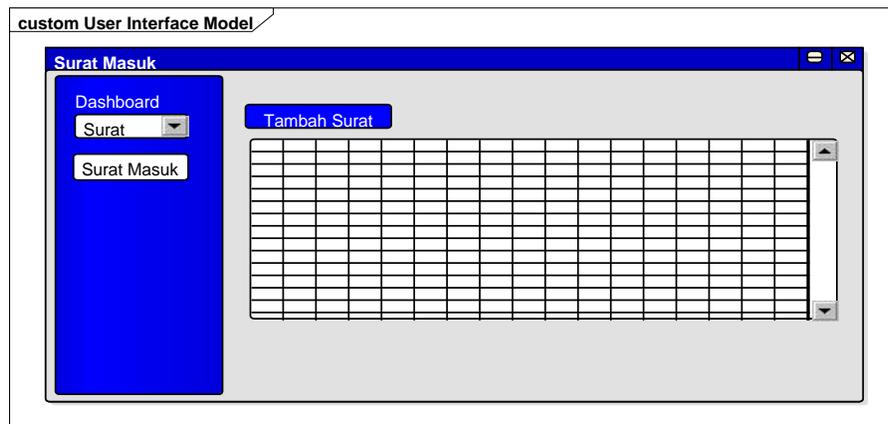
Berikutnya masuk ketahap desain sistem yang dapat dilihat pada Gambar 9, Gambar 10, Gambar 11, Gambar 12, dan Gambar 13.



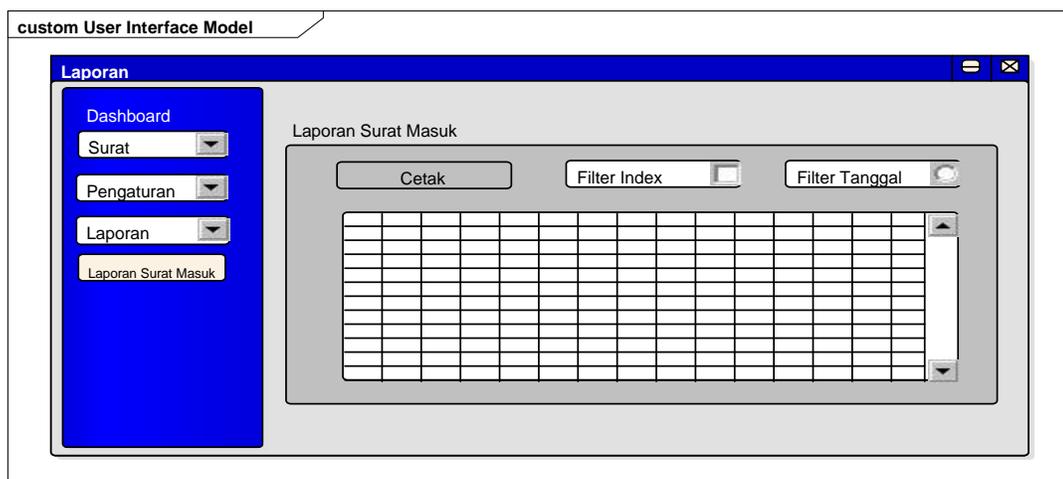
Gambar 9. Tampilan Login



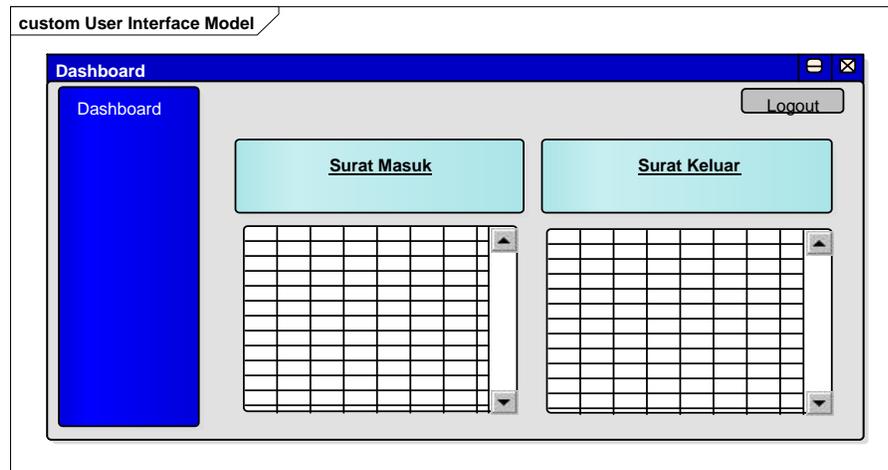
Gambar 10. Tampilan *Dashboard*



Gambar 11. Tampilan Surat Masuk dan Surat Keluar



Gambar 12. Tampilan Laporan Surat Masuk dan Surat Keluar



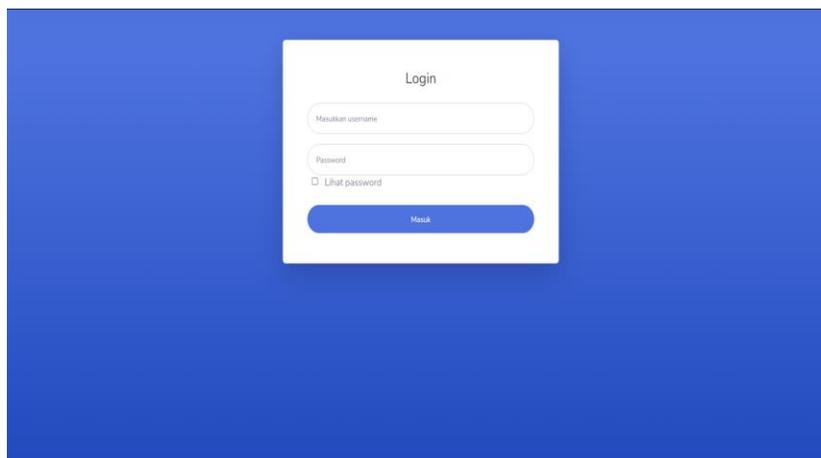
Gambar 13. Tampilan *Logout*

4. IMPLEMENTASI

Tahap ini memaparkan implementasi sistem berdasarkan rancangan program, rancangan sistem yang telah di bangun akan implementasikan ke dalam bentuk *sourcecode* dalam bahasa pemrograman *PHP*.

4.1. *User Interface*

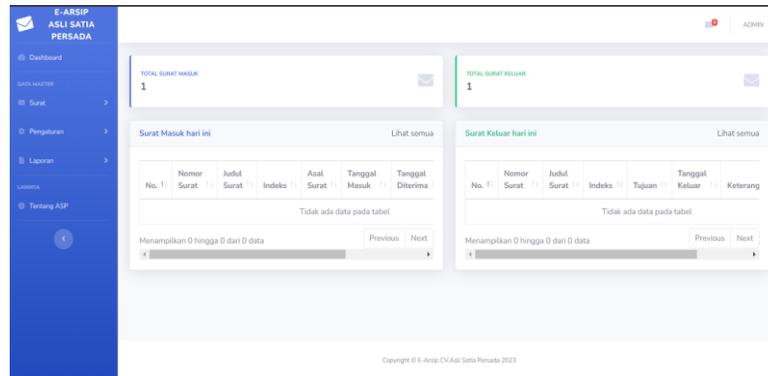
a. Halaman *Login Admin*



Gambar 14. Halaman *Login Admin*

Menampilkan *field* untuk mengisi *username* dan *password* untuk dapat masuk kedalam sistem.

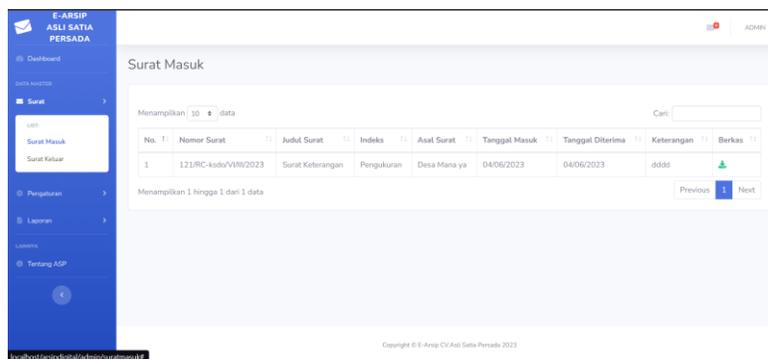
b. Halaman *Dashboard*



Gambar 15. Halaman *Dashboard*

Menampilkan jumlah data surat masuk dan surat keluar yang telah diinput.

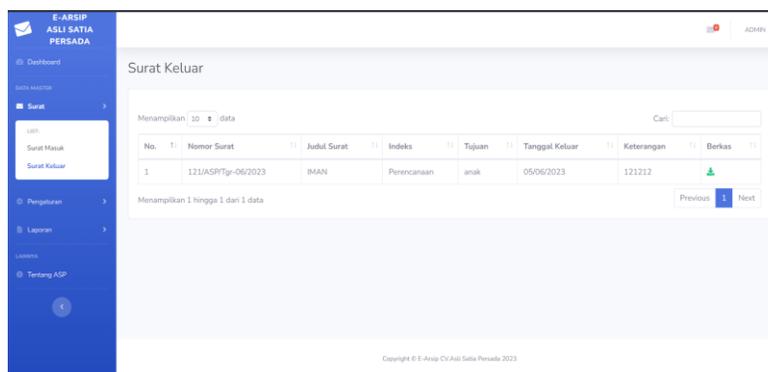
c. Halaman Menu Surat Masuk



Gambar 16. Halaman Menu Surat Masuk

Menampilkan data seluruh surat masuk yang ada pada sistem.

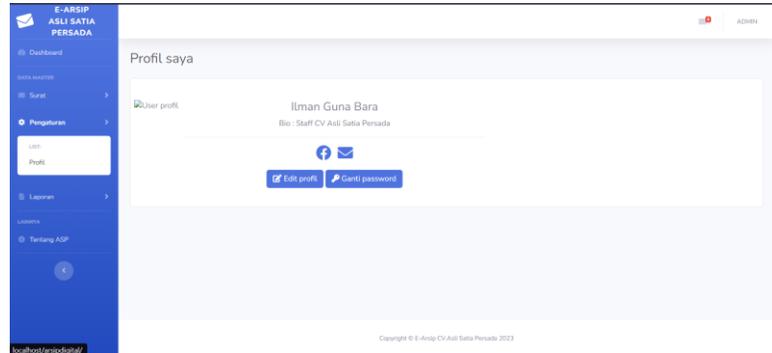
d. Halaman Menu Surat Keluar



Gambar 17. Halaman Menu Surat Keluar

Menampilkan data seluruh surat keluar yang ada pada sistem.

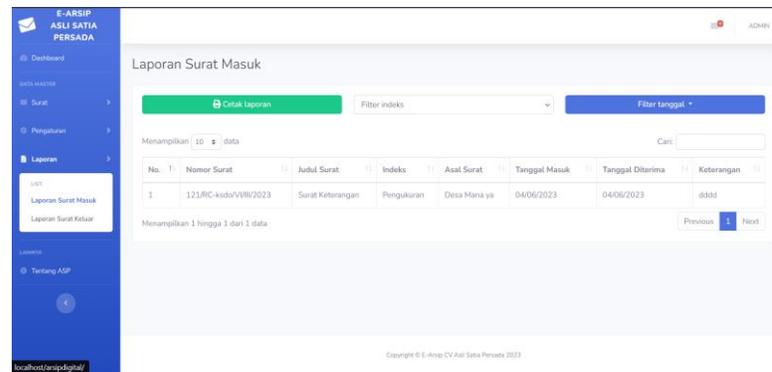
e. Halaman Menu Profil Admin



Gambar 18. Halaman Menu Profil Admin

Menampilkan data profil yang sedang *Login* ke dalam sistem, dan bisa mengedit profil ataupun ganti *password*.

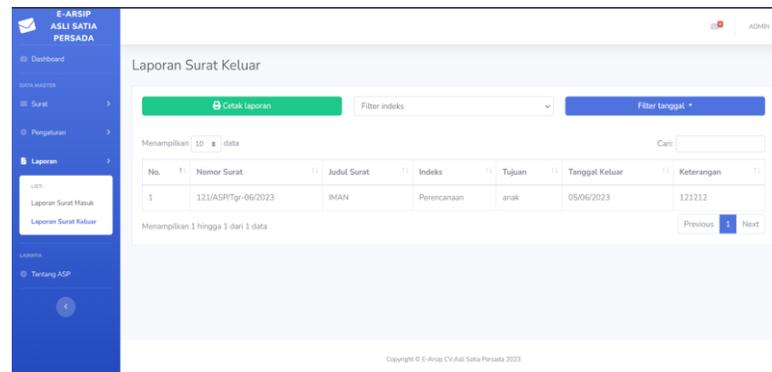
f. Halaman Menu Laporan Surat Masuk



Gambar 19. Halaman Menu Laporan Surat Masuk

Menampilkan data surat masuk dan admin dapat mencetak laporan surat masuk tersebut.

g. Halaman Menu Laporan Surat Keluar



Gambar 20. Halaman Menu Laporan Surat Keluar

Menampilkan data surat keluar dan admin dapat mencetak laporan surat masuk tersebut.

5. KESIMPULAN

Berdasarkan pembahasan diatas, penulis dapat menarik kesimpulan sebagai berikut:

- a. Sistem informasi *e-arsip* dapat memudahkan karyawan CV Asli Satia Persada dalam mengelola dokumen arsip surat dengan baik, mempermudah proses aplikasi dan menjamin keamanan informasi yang lebih baik.
- b. Dengan adanya aplikasi ini, pelaporan surat masuk dan surat keluar dapat tersimpan dengan baik dan tersusun secara otomatis.

REFERENCES

- S. Mahmudah and dkk, "Sistem Informasi Manajemen Pengarsipan Surat Masuk Dan Surat Keluar (Studi Kasus : Ma Darul Ihya Bogor)," *JURNAL MEDIA INFORMATIKA BUDIDARMA*, vol. 3, no. 3, pp. 225-231, 2019.
- M. D. Irawan and S. A. Simargolang, "Implementasi E-Arsip Pada Program Studi Teknik Informatika," *Jurnal Teknologi Informasi*, vol. 2, no. 1, pp. 6784, 2018.
- R. A. Pascapraharastyan and dkk, "Rancang Bangun Sistem Informasi Manajemen Arsip Rumah Sakit Bedah Surabaya Berbasis Web," *Jurnal Sistem Informasi*, vol. 3, no. 1, pp. 139-143, 2014.
- E. Putra and dkk, "Perancangan Sistem Informasi Pengarsipan Surat Berbasis Web Di Kecamatan XYZ," *Jurnal IKRA-ITH Informatika*, vol. 4, no. 2, pp. 55-64, 2020.
- T. A. Kurniawan and Aditia, "Penerapan Metode Prototype Dalam Pengembangan Sistem Untuk Perancangan Aplikasi Web Jasa Restorasi Pada PT. QUANTUM NUSATAMA," *Jurnal Ilmiah Fakultas Teknik LIMIT'S*, vol. 13, no. 1, pp. 1-8, 2017.
- M. Prabowo, *Metodologi Pengembangan Sistem Informasi*, Salatiga: LP2M IAIN Salatiga, 2020.
- L. Rozana and R. Musfika, "Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Pengarsipan Surat Berbasis Web Pada Kantor Lurah Desa Dayah Tuha," *Jurnal Pendidikan Teknologi Informasi*, vol. 4, no. 1, pp. 14-20, 2020.
- M. Muslihudin and Oktafianto, *Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Menggunakan Model Terstruktur dan UML*, Yogyakarta: ANDI OFFSET, 2016.
- T.S.Jaya, "'Pengujian Aplikasi dengan Metode Blackbox Testing Boundary Value Analysis (Studi Kasus: Kantor Digital Politeknik Negeri Lampung)," *Jurnal Informatika: Jurnal Pengembangan IT*, vol. 3, no. 2, p. 45-46, 2018.